

新規・修正・停止  
(いずれかに○をしてください)

FAX送信方向

# Smart Office お客様登録用紙

申込日 **2003** 年 **5** 月 **26** 日

\*A エリア

\*B 販売店コード

694	888888	00
-----	--------	----

実施日	年	月	日
-----	---	---	---

※修正や停止の実施日の指定がある場合はこちらにご記入ください

\*C

ユーザーコード	代表法人コード
---------	---------

※ご注文履歴等のデータを名寄せしたい親部門がある場合のみ記入

\* お客様は太枠線内のみご記入ください。

会社名	カナ	タカハシショウシカフシキカ イシャ
		<b>高橋商事株式会社</b>
部署名 (任意記入)	カナ	ソウムカ
		<b>総務課</b>
住所	カナ	トウキョウト フンキョウク オトワ
		〒 <b>111-1111</b>
	東京都	都道府県 <b>文京区</b> 市郡 <b>音羽</b> 区町村
	(町名)	(番地) <b>1</b> 丁目 <b>3</b> 番地 <b>11</b> 号
	(ビル名)	○階○号室まで詳しくご記入ください <b>高橋ビル 1F</b>
TEL	( <b>03</b> ) <b>3942-0000</b>	FAX ( <b>03</b> ) <b>3942-5555</b>
ご担当者	<b>高橋 太郎</b> 様	

※お客様の認印がない場合、ご登録をお受けできないケースがございます。予めご了承ください。

お客様情報 (該当する項目をおひとつずつお選びください)

■業種

- |                |                  |            |
|----------------|------------------|------------|
| 1. 医療/福祉/メディカル | 8. IT/コンピュータ/Web | 15. メンテナンス |
| 2. 運輸/倉庫/物流/交通 | 9. 広告/出版/印刷/DTP  | 16. 農林水産業  |
| 3. 金融/保険       | 10. 放送/通信/情報サービス | 17. 行政/公共  |
| 4. 不動産/建設/設備   | 11. 流通/外食/サービス   | 18. 学校     |
| 5. 製造/メーカー     | 12. 会計/法律        | 19. 団体     |
| 6. 商社/卸        | 13. 企画/コンサルティング  | 20. その他    |
| 7. 小売業         | 14. 旅行/ホテル/レジャー  |            |

必ずお客様の捺印が必要です。

1. 10人未満
2. 10 ~ 30人未満
3. 30 ~ 50人未満
4. 50 ~ 100人未満
5. 100人以上

ご注文方法についてお聞かせください

- インターネット発注のみ
- FAX発注のみ
- インターネット、FAX併用

※特にご記入が無い場合は「インターネット、FAX併用」のお客様として取り扱わせていただきます。この項目は参考項目です。注文方法に制約が発生するわけではありません。

\*\*\* 販売店様ご記入欄 \*\*\*\*\*

販売店名
<b>前橋市城東町 2-5-6</b>
<b>株式会社 三和商会</b>
TEL <b>027-231-6408</b>
FAX <b>027-232-0243</b>
営業担当者
担当者コード
氏名

\* 販売店コードを用紙の左上にご記入ください

■SOカタログのお届けについて(どちらかに○)	
<input type="checkbox"/> カタログ発送	: <b>要</b> ・ 不要
<input type="checkbox"/> 発送先	: お客様 ・ <b>販売店</b>

\*\* Smart Office記入欄 \*\*\*\*\*

納品先G	ルートG
------	------

入力印

ご変更の場合は、ユーザーコード・会社名・部署名・販売店コードと修正箇所のみのご記入で結構です。ご登録が完了しましたら、FAXにてお知らせいたします。

smartoffice

Smart Office記入欄

9	9	9	9	9		
---	---	---	---	---	--	--